

### **ZAŁĄCZNIK NR 3**

## **SZCZEGÓŁOWE PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH DOTYCZĄCYCH ZACHOWANIA UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 51 W POZNANIU**

*Ilekcroć w Procedurach kontaktów rodziców z nauczycielami mowa jest o rodzicach, należy przez to rozumieć zarówno rodziców, jak również prawnych opiekunów dzieci będących uczniami szkoły.*

### **I. Ucieczki z pojedynczych lekcji**

1. Przeprowadzenie rozmowy z uczniem celem ustalenia przyczyn ucieczek.
2. Zawiadomienie rodziców ucznia o ucieczkach.
3. Przeprowadzenie rozmowy uczeń-rodzic-wychowawca/pedagog/psycholog i ustalenie warunków współpracy i uzupełnienia powstałych w wyniku ucieczek braków wiedzy.
4. Zobowiązanie ucznia do zaliczenia materiału, na którym był nieobecny.
5. Zastosowanie kary regulaminowej.

### **II. Wagary**

1. Wychowawcy klas i pedagog szkolny comiesięcznie monitorują frekwencję uczniów, szczególnie uczniów wagarujących.
2. Po każdej nieusprawiedliwionej nieobecności wychowawca przeprowadza z uczniem rozmowę wyjaśniającą lub kieruje go do pedagoga szkolnego.
3. Nieusprawiedliwiona nieobecność od 30% do 50% powoduje wysłanie zawiadomienia do rodziców.
4. Jeśli nieusprawiedliwione nieobecności ucznia przekroczą 50% zrealizowanych w ciągu miesiąca zajęć, do rodziców ucznia wysyłane jest upomnienie.
5. Dwukrotne, bezskuteczne wysłanie upomnienia do rodziców i brak poprawy frekwencji u ucznia powoduje skierowanie wniosku do instytucji wspierających szkołę i organu prowadzącego o karę administracyjną.

### **III. Używanie wulgaryzmów wobec rówieśników, agresja słowna**

1. Przekazanie informacji wychowawcy klasy o zaistniałym zdarzeniu.
2. Zapis w zeszycie uwag klasy/ w dzienniku elektronicznym.
3. Rozmowa wychowawcy z uczestnikami zajęcia, określenie przyczyn i skutków.

4. Powiadomienie rodziców o zaistniałej sytuacji.
5. Rozmowa wychowawcy z uczniem, jego rodzicem, w obecności pedagoga lub psychologa szkolnego – poinformowanie rodzica i ucznia agresywnego o możliwości podjęcia przez ucznia terapii w celu radzenia sobie z agresją.
6. Zastosowanie kar regulaminowych.

#### **IV. Zastraszanie, wymuszanie, wywieranie presji**

##### **• Działania wobec ofiary**

1. Rozmowa z ofiarą w celu udzielenia wsparcia.
2. Poinformowanie o zaistniałym zdarzeniu Dyrektora, pedagoga, psychologa i wychowawcy klasy.
3. Wezwanie rodziców dziecka ofiary w celu nawiązania współpracy oraz poinformowanie ich o możliwości podjęcia ucznia pomocą psychologiczno- pedagogiczną.
4. Otoczenie ucznia we współpracy z pedagogiem i psychologiem szkolnym szczególną opieką.

##### **• Działania wobec sprawcy**

1. Rozmowa wychowawcy, pedagoga lub psychologa szkolnego w celu uświadomienia konsekwencji prawnych, społecznych i psychologicznych czynu.
2. Wezwanie rodziców dziecka sprawcy: poinformowanie ich o zaistniałym fakcie, podjęcie próby nawiązania współpracy w celu wyeliminowania niewłaściwych zachowań ucznia- Poinformowanie o zastosowanej karze regulaminowej.
3. W przypadku braku współpracy rodziców sprawcy i ucznia ze szkołą oraz powtórzenia czynu, poinformowanie policji lub/oraz sądu rodzinnego.

#### **V. Udział uczniów w bójkach**

##### **• Interwencja bezpośrednia**

1. Rozdzielenie bijących.
2. Udzielenie pomocy medycznej poszkodowanym (jeśli jest taka potrzeba).
3. Poinformowanie o zdarzeniu Dyrektora, pedagoga lub psychologa szkolnego.
4. Poinformowanie o zdarzeniu wychowawcy klasy.

##### **• Interwencja wychowawcy**

1. Rozmowa wychowawcy z uczniami.
2. Ustalenie powodu bójki.
3. Wysłuchanie wszystkich osób biorących udział w bójce , a także świadków zdarzenia.
4. Skierowanie uczestników bójki do pedagoga szkolnego w celu znalezienia przyczyn takich

zachowań.

5. Poinformowanie o wydarzeniu rodziców uczniów biorących udział w bójkce.
  6. Rozmowa wychowawcy, pedagoga lub psychologa szkolnego rodzica i ucznia – uczestnika bójki – poinformowanie rodzica i ucznia agresywnego o możliwości podjęcia przez ucznia terapii w celu radzenia sobie z agresją.
  7. Powiadomienie/wezwanie policji.
  8. Ustalenie kary dla uczestników w porozumieniu z rodzicami i Dyrektorem.
  9. Przygotowanie notatki służbowej z przebiegu zdarzenia.
- **Postępowanie wobec ucznia, który stał się ofiarą**
    1. Jeżeli uczeń doznał obrażeń ciała: udzielenie pierwszej pomocy, wezwanie lekarza.
    2. Powiadomienie Dyrektora szkoły.
    3. Wezwanie policji , jeśli istnieje konieczność zabezpieczenia śladów przestępstwa.
    4. Powiadomienie rodziców ucznia.
    5. Ustalenie okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

## **VI. Agresja słowna, fizyczna, wulgaryzmy**

1. Jeśli doszło do uszkodzenia ciała:
  - udzielenie pomocy medycznej i psychologicznej poszkodowanemu,
  - zabezpieczenie dowodów przestępstwa i świadków zdarzenia,
  - powiadomienie Dyrektora, pedagoga lub psychologa szkolnego i wychowawcy klasy o zaistniałym fakcie agresji,
  - powiadomienie rodziców ucznia – sprawcy o zachowaniu dziecka,
  - powiadomienie policji,
  - ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia,
  - rozmowa uczeń – rodzic – nauczyciel – Dyrektor i pedagog/ psycholog szkolny celem ustalenia przyczyny takiego zachowania,
  - zastosowanie kary regulaminowej – nagana wychowawcy ewentualnie nagana Dyrektora.

## **VII. Palenie papierosów, e-papierosów na terenie szkoły**

1. Poinformowanie wychowawcy klasy o fakcie palenia papierosów przez ucznia.
2. Interwencja wychowawcy:
  - rozmowa z uczniem,
  - powiadomienie rodziców,

- zastosowanie kary regulaminowej,
  - zlecenie uczniowi przygotowanie materiałów o szkodliwości palenia oraz zaprezentowanie ich na forum klasy podczas lekcji wychowawczej,
  - nakaz posprzątania miejsca , gdzie palone były papierosy,
  - poinformowanie pedagoga lub psychologa szkolnego.
3. Interwencja pedagoga lub psychologa szkolnego na wniosek wychowawcy w sytuacji powtarzającej się.
  4. Informacja i interwencja Dyrektora szkoły w przypadku powtarzającej się sytuacji palenia papierosów przez ucznia.
  5. Rozmowa Dyrektora z rodzicami ucznia. W sytuacji stwierdzenia, iż uczeń posiada papierosy bądź akcesoria związane z paleniem papierosów Dyrektor/wychowawca /nauczyciel/pedagog/psycholog jest zobowiązany do przejęcia ich od ucznia i przekazania rodzicom. Rodzice powinni odebrać zarekwirowane przedmioty nie później niż do końca roku szkolnego. Po tym terminie przejęte rzeczy będą zniszczone.

### **VIII. Uczeń przejawia zachowania świadczące o demoralizacji**

1. Przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca:
  - informuje pedagoga lub psychologa szkolnego i Dyrektora szkoły,
  - wzywa do szkoły rodziców ucznia, przekazuje uzyskaną informację oraz przeprowadza w ich obecności rozmowę z uczniem. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zmiany zachowania, a rodziców do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do poradni specjalistycznej.
3. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy, lub nie stawiają się do szkoły, a przejawy demoralizacji trwają nadal, placówka pisemnie powiadamia instytucje wspierające szkołę.

### **IX. Podejrzenie, że na terenie szkoły znajduje się uczeń, będący pod wpływem alkoholu lub narkotyków**

1. Odizolowanie ucznia od reszty klasy.
2. Powiadomienie o przypuszczeniach wychowawcę klasy lub pedagoga/ psychologa szkolnego.
3. Zorganizowanie pomocy medycznej.
4. Zawiadomienie Dyrektora szkoły.
5. Zawiadomienie rodziców o sytuacji i konieczności osobistego odbioru dziecka ze szkoły. Gdy rodzice odmówią odebrania dziecka, o dalszym postępowaniu decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia i w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.

6. Zawiadomienie Policji.
7. Zobowiązanie rodziców do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. Poinformowanie rodzica i ucznia o możliwości podjęcia przez ucznia terapii.
8. Zastosowanie kary regulaminowej.
9. Przygotowanie notatki służbowej z przebiegu zdarzenia.

#### **X. Znalezienie na terenie szkoły substancji przypominającej wyglądem narkotyk**

1. Zabezpieczenie substancji przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu Policji. W obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, psycholog, Dyrektor) nauczyciel ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość plecaka szkolnego oraz kieszeni (we własnej odzieży), ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją.
2. Nauczyciel nie wykonuje samodzielnie czynności przeszukiwania. Gdy uczeń mimo wezwania odmawia przekazania nauczycielowi substancji i odmawia pokazania zawartości plecaka, należy wezwać Policję, która dokona odpowiednich czynności. Jeśli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel zabezpiecza ją i bezzwłocznie przekazuje do jednostki Policji. Jednocześnie ustala od kogo uczeń nabył tę substancję. Całe zdarzenie dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę.
3. Powiadomienie o zaistniałym zdarzeniu Dyrektora szkoły – wezwanie Policji.
4. Powiadomienie rodziców ucznia.
5. Próba ustalenia, do kogo należy znaleziona substancja.
6. Po przyjeździe policji niezwłoczne przekazanie zabezpieczonej substancji oraz informacji dotyczących szczegółów zdarzenia.
7. Przygotowanie notatki służbowej z przebiegu zdarzenia.

#### **XI. Kradzież na terenie szkoły**

- **Sytuacja, gdy uczeń zostanie złapany na „gorącym uczynku”**
1. Powiadomienie Dyrektora szkoły/pedagoga szkolnego, przekazanie informacji o okolicznościach czynu, świadków.
  2. Przeglądanie szkolnego monitoringu przez osobę do tego uprawnioną.
  3. Zabezpieczenie dowodów przestępstwa.
  4. Przekazanie sprawcy Dyrektorowi/pedagogowi szkolnemu.
  5. Powiadomienie rodziców ucznia i wezwanie ich do szkoły.
  6. Powiadomienie przez Dyrektora Policji.
  7. Zastosowanie wobec ucznia kary regulaminowej.

• **Sytuacja, gdy został zgłoszony nauczycielowi fakt kradzieży**

1. Powiadomienie pedagoga szkolnego/ wychowawcy.
2. Powiadomienie Dyrektora szkoły.
3. Ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
4. Przeglądanie szkolnego monitoringu przez osobę do tego uprawnioną.
5. Zabezpieczenie dowodów przestępstwa.
6. W zależności od sytuacji powiadomienie Policji.
7. Udzielenie pomocy psychologicznej bądź poinformowanie rodzica i ucznia o możliwości udania się do specjalisty.
8. W każdym przypadku wychowawca na zebraniu informuje rodziców o zaistniałych przypadkach kradzieży oraz prosi o zweryfikowanie zasadności przynoszenia do szkoły kosztownych przedmiotów. Na godzinie wychowawczej przeprowadza rozmowy z uczniami, pogadanki na temat kradzieży, przestępstwa. Jeśli jest taka potrzeba organizuje spotkanie z policjantem.

**XII. Akty wandalizmu**

1. Poinformowanie o zdarzeniu Dyrektora szkoły, pedagoga, psychologa i wychowawcy klasy.
2. Interwencja wychowawcy klasy bądź pedagoga lub psychologa szkolnego:
  - rozmowa z uczniem w celu rozpoznania przyczyn zachowania,
  - wezwanie do szkoły rodziców ucznia,
  - poinformowanie rodziców i uczniów o konsekwencjach wandalizmu (materialnych i społecznych).
3. Ustalenie wspólnie z rodzicami i uczniem sposobu naprawienia wyrządzonych szkód lub uiszczenie opłaty za ich naprawę.
4. Zastosowanie kary regulaminowej. W przypadku, gdy brak jest sprawcy: poinformowanie przez Dyrektora szkoły uczniów klasy, która dokonała aktu wandalizmu o konieczności ujawnienia sprawcy lub zobowiązanie do pokrycia pełnego kosztu naprawy.

**XIII. Uzyskanie informacji o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu**

- Szkoła powiadamia niezwłocznie prokuraturę lub Policję.
- Zastosowanie kary regulaminowej.
- Przygotowanie notatki służbowej z przebiegu zdarzenia.

**XIV. Procedura reagowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy**

1. Przez cyberprzemoc szkolną rozumie się:
  - agresję elektroniczną,

- stosowanie przemocy z wykorzystaniem technologii informacyjnej poprzez: prześladowanie, zastraszanie, kierowanie gróźb pod czyimś adresem, nękanie, naruszenie wizerunku, znieważanie, zniesławianie,
  - włamywanie się na konto elektroniczne użytkownika,
  - używanie wulgaryzmów, wyśmiewanie innych osób, z wykorzystaniem Internetu i narzędzi elektronicznych takich, jak: SMS-y, MMS-y, wiadomości e-mail, witryny internetowe, treści przekazywane przez komunikatory, czaty, blogi i fora dyskusyjne, portale społecznościowe oraz inne.
2. Osoby, które są w posiadaniu informacji o prześladowaniu, obrażaniu, uchybianiu godności innych osób z wykorzystaniem mediów i technologii informatycznej są zobowiązane do zgłoszenia tego zdarzenia wychowawcy, nauczycielowi, pedagogowi/psychologowi szkolnemu.
  3. Osoba, która stwierdziła zaistnienie cyberprzemocy (poza szkołą) wobec ucznia, innych osób ze społeczności szkolnej, zawiadamia o fakcie wychowawcę, pedagoga/psychologa szkolnego, Dyrektora.
  4. W przypadku, gdy powyższe zdarzenia miały miejsce w szkole pedagog/psycholog szkolny we współpracy z wychowawcami, administratorem sieci szkolnej, ustala okoliczności czynu, podejmuje działania w celu wykrycia sprawcy/ów oraz zablokowania szkodliwych treści w Internecie (np. usunięcie przez autora, skontaktowanie się z administratorem).
  5. Wszelkie dowody cyberprzemocy powinny być zabezpieczone i zarejestrowane.
  6. Należy udokumentować szkodliwe treści (np. w formie zrzutów ekranowych, wydruków, nagrań) oraz inne istotne informacje, np. nazwy użytkowników internetowych, adresy e-mailowe, numery telefonów komórkowych, adresy odpowiednich stron internetowych.
  7. Wychowawcy, Dyrektor lub pedagog/psycholog szkolny niezwłocznie powiadamiają rodziców (prawych opiekunów) uczniów poszkodowanych i sprawców o zdarzeniu, informując o przebiegu zdarzenia i zapoznając z materiałami dowodowymi, z decyzją w sprawie dalszego postępowania i podjętych przez szkołę środków dyscyplinarnych wobec sprawców agresji elektronicznej.
  8. W przypadku, gdy w zdarzeniu brała udział większa grupa uczniów i sprawców cyberprzemocy jest wielu, pedagog szkolny/psycholog/ wychowawca rozmawiają z każdym z nich z osobna.
  9. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o powiadomieniu Policji gdy:
    - rodzice sprawcy cyberprzemocy odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a uczeń nie zaniechał dotychczasowej agresji elektronicznej,
    - w przypadku gdy zostało złamane prawo, a tożsamości sprawcy cyberprzemocy nie udało się ustalić,
    - zachodzą poważne przypadki cyberprzemocy przebiegające z naruszeniem prawa,
    - cyberprzemoc została skierowana wobec pracownika szkoły.

**XV. Procedura postępowania w przypadku zauważenia u ucznia objawów charakterystycznych dla depresji i/lub zachowań mogących doprowadzić do próby samobójczej lub samookaleczenia**

1. Każdy pracownik ma obowiązek zareagowania na jakikolwiek sygnał o ryzyku zachowania autodestrukcyjnego u ucznia.
2. W sytuacji, gdy zaobserwuje się lub uzyska informacje, iż uczeń planuje lub podjął próbę samobójczą/ samookaleczenia, każdy pracownik powinien niezwłocznie poinformować o tym Dyrektora szkoły.
3. O wysokim ryzyku zachowań samobójczych świadczyć może wystąpienie przynajmniej jednego z poniższych czynników:
  - mówienie o poczuciu beznadziejności, bezradności, braku nadziei,
  - mówienie wprost lub pośrednio o samobójstwie, pisanie listów pożegnalnych lub testamentu,
  - pozbywanie się osobistych i cennych dla ucznia przedmiotów,
  - unikanie kontaktów z bliskimi kolegami, izolacja, zamykanie się w sobie,
  - zaniechanie zajęć, które dotychczas sprawiały uczniowi przyjemność,
  - przejawianie dużych zmian nastroju, występowanie nietypowych zachowań,
  - przejawianie innych zachowań ryzykownych: okaleczanie się, zażywanie narkotyków, spożywanie alkoholu,
  - przejawianie zainteresowania tematyką śmierci, umierania itp.,
  - podejmowanie w przeszłości prób samobójczych,
  - fascynacja znanymi osobami (np. gwiazdami popkultury), które popełniły samobójstwo.
4. W sytuacji wystąpienia któregoś z w/w sygnałów podejmuje się odpowiednie działania:
  - przeprowadzenie rozmowy z uczniem celem poznania przyczyny takich zachowań.
  - powiadomienie Dyrekcji, pedagoga/psychologa szkolnego, rodziców o zaistniałych podejrzeniach,
  - przeprowadzenie rozmowy z rodzicem w obecności psychologa/pedagoga szkolnego zalecając jak najszybszą interwencję i skonsultowanie się ze specjalistami.
5. Przekazanie rodzicowi informacji o miejscu, gdzie można uzyskać specjalistyczną pomoc (psychiatryczną, psychoterapeutyczną).
6. Objęcie ucznia systematyczną pomocą psychologiczno-pedagogiczną na terenie szkoły.
7. Stałe obserwowanie stanu emocjonalnego ucznia jak również jego zachowania na terenie szkoły.



**XVI. Procedura postępowania w przypadku próby samobójczej lub samookaleczenia na terenie szkoły**

1. Pracownik szkoły będący świadkiem próby samobójczej bądź samookaleczenia na terenie szkoły zobowiązany jest:
  - udzielić pierwszej pomocy przedmedycznej, poinformować pielęgniarkę szkolną w celu podjęcia dalszych decyzji pod względem medycznym,
  - przekazać informacje o zdarzeniu Dyrektorowi szkoły, który powiadamia pogotowie,
  - zawiadomić wychowawcę/pedagoga/psychologa szkolnego, który natychmiast wzywa rodziców/prawnych opiekunów,
  - otoczyć ucznia opieką i nie pozostawiać samego, towarzyszyć mu (zwiększyć poczucie bezpieczeństwa ucznia, chronić przed zbędnymi czynnikami stresowymi oraz zminimalizować poziom lęku u ucznia),
  - w miarę możliwości usunąć wszystko, co mogłoby ułatwić dokonanie zamiaru przez ucznia,
  - spokojnie i bez rozgłosu przeprowadzić ucznia w bezpieczne, ustronne miejsce i razem poczekać na przyjazd odpowiednich służb lub rodziców/prawnych opiekunów.
2. Dyrektor szkoły informuje Radę Pedagogiczną pod rygorem tajemnicy o próbie samobójczej ucznia celem wypracowania wspólnych metod i działań oraz stałej obserwacji zachowania ucznia po jego powrocie do szkoły przez wszystkich nauczycieli.
3. Uczeń po powrocie do szkoły zostaje objęty systematyczną pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
4. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem/psychologiem szkolnym planuje strategię postępowania w oparciu o ewentualne zalecenia specjalisty (psychiatry). Podejmuje także współpracę z rodziną ucznia, proponuje konsultacje rodzinne, aby wzmocnić system rodzinny oraz zapewnić bezpieczeństwo i opiekę wychowankowi.

**XVII. Procedura postępowania na wypadek wystąpienia przypadków pedofilii w szkole.**

1. Po stwierdzeniu zagrożenia należy powiadomić Dyrektora oraz pedagoga/psychologa szkolnego.
2. W przypadku potwierdzenia informacji o pojawianiu się osób obcych, zaczepiających uczniów, należy bezzwłocznie powiadomić najbliższą placówkę Policji.
3. Dyrektor szkoły winien przekazać pracownikom szkoły informację o stwierdzonym zagrożeniu.
4. Wychowawcy klas oraz pedagodzy szkolni winni podjąć działania profilaktyczne wśród uczniów w celu wskazania potencjalnego zagrożenia oraz wskazania możliwych form przekazania informacji o osobach, które mogą stwarzać zagrożenie.
5. W przypadku stwierdzenia, że uczeń był molestowany, bezzwłocznie powinni zostać powiadomieni rodzice/prawni opiekunowie ucznia oraz Policja w celu przeprowadzenia

czynności sprawdzających, które umożliwią ustalenie sprawcy molestowania.

6. Wychowawca lub pedagog/psycholog szkolny przeprowadza indywidualną rozmowę z uczniem (w obecności rodziców ustala przyczyny i okoliczności zdarzenia).
7. Dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami ustala plan działań pomocy psychologiczno-pedagogicznej z udziałem psychologa/ pedagoga szkolnego w celu zapewnienia opieki na uczennicą/uczniem.

#### **XVIII. Procedura postępowania na wypadek wystąpienia przypadków rozpowszechniania pornografii w szkole przez ucznia**

1. W przypadku powzięcia przez nauczyciela/rodzica lub inną osobę informacji o rozpowszechnianiu przez ucznia pornografii w Internecie, w szkole należy bezzwłocznie powiadomić Dyrektora szkoły oraz administratora sieci o zaistniałym zdarzeniu.
2. W przypadku, gdy uczeń przekazuje informację o osobach, które pokazywały materiały pornograficzne, konieczne jest zapewnienie anonimowości w celu uniknięcia ewentualnych konsekwencji, które mogą być związane z przemocą skierowaną wobec tego ucznia przez sprawców zdarzenia.
3. Dyrektor szkoły przekazuje informację o stwierdzonym zagrożeniu pracownikom szkoły.
4. Wychowawca klasy i pedagog szkolny podejmują działania profilaktyczne wśród uczniów w celu wskazania zagrożeń, jakie niesie za sobą upublicznianie materiałów o charakterze pornograficznym oraz wskazania możliwych konsekwencji tego typu działań.
5. Dyrektor wzywa do szkoły rodziców ucznia, który rozpowszechnił materiały pornograficzne.
6. Wychowawca lub pedagog/psycholog szkolny przeprowadza rozmowę z rodzicami ucznia sprawcy na temat zdarzenia.

#### **XIX. Procedura postępowania na wypadek wystąpienia przypadków prostytucji w szkole lub wśród uczniów.**

1. W przypadku otrzymania informacji o sytuacji, w której uczeń był świadkiem czynności mogących mieć znamiona prostytucji, nauczyciel/pracownik przyjmujący zawiadomienie informuje o zaistniałym wydarzeniu Dyrektora szkoły.
2. W przypadku stwierdzenia przez pracownika/nauczyciela, że uczeń/uczennica świadomie lub nie, dopuszczał się czynności, które mogłyby być uznane za prostytuowanie się, wzywa do szkoły rodziców ucznia.
3. Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami oraz z uczniem, w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania, rodziców zaś bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
4. Zaproponowanie rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej poradni i udział dziecka w programie terapeutycznym.

5. Jeżeli rodzice ucznia odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, Dyrektor szkoły winien pisemnie powiadomić o zaistniałej sytuacji instytucje wspierające szkołę.
6. W sytuacji, gdy szkoła wykorzystwała wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenia ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem i itp.), a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, Dyrektor szkoły winien powiadomić sąd rodzinny lub Policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.